



**ALANYA ALAADDİN
KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
2026-2027
EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
GÜZ YARIYILI
ÖĞRENCİ VE DANIŞMAN İÇİN
DERS KAYIT- KAYIT YENİLEME KILAVUZU
(ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR)**

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
<http://oidb.alanya.edu.tr>

Sevgili Öğrenciler,

2026-2027 eğitim-öğretim yılı **-GÜZ-** yarıyılı ön lisans, lisans ve lisansüstü programları öğrencileri için ders kayıt ve kayıt yenileme işlemleri aşağıda belirtildiği şekilde yapılacaktır.

DERS KAYIT- KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ

- Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrenciler dâhil, tüm öğrenciler ders kayıt işlemlerini kendileri yapacaklardır.
- Öğrenciler, ders kayıt ve kayıt yenileme işlemlerini **aşağıda belirtilen tarihler arasında** Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden **Ders Kayıt** sekmesinden elektronik olarak yapacaklardır.
- Normal öğretim öğrencilerinden katkı payı **alınmaz**. Kayıtlı olduğu programın normal öğrenim süresini aşanlar ile aynı anda iki programda okuyan öğrenciler katkı paylarını, ikinci öğretim öğrencileri ise öğrenim ücretlerini aşağıda belirtilen tarihler arasında tüm Halk Bankası şube, ATM (para yatırma özellikli) ve internet bankacılığında öğrenci numarası ile yapabileceklerdir.
- Ödeme yapılmadan ders kayıt işlemi yapılmaz. (Kesinleştirilemez) **Ders kayıt haftası bitiminde ödeme yapmayanların ders kayıtları silinir.**
- Aşağıda belirtilen tarihler arasında ders kaydını yapmayanlar öğrencilik haklarından yararlanamaz, derslere devam edemez ve sınavlara giremez. Kayıt yapılmayan dönem azami öğrenim süresinden sayılır.
- Aşağıda belirtilen Ders Kayıt Yenileme tarihleri arasında mazeretleri nedeniyle ders kaydını yapamayan öğrenciler kayıtlı olduğu birimlerine başvurmaları halinde mazeretleri birim yönetim kurulunca uygun görüldüğü takdirde Mazeretli Ders Kayıt Tarihleri arasında kayıtlarını yenileyebileceklerdir.

DERS KAYITLARI İLE İLGİLİ TARİHLER

Program Türü	Ders Kayıt ve Kayıt Yenileme Tarihleri		Katkı Payı veya Öğrenim Ücreti Yatırma Tarihleri	
	Başlangıç	Bitiş	Başlangıç	Bitiş
Ön Lisans, Lisans Programları	26 Eylül 2026	02 Ekim 2026	26 Eylül 2026	02 Ekim 2026
Lisansüstü Programlar	26 Eylül 2026	02 Ekim 2026	26 Eylül 2026	02 Ekim 2026
Diş Hekimliği (Dönemlik Dersler)	07 Eylül 2026	18 Eylül 2026	07 Eylül 2026	18 Eylül 2026
Program Türü	Mazeretli Ders Başvurusu ve Kayıt Tarihleri		Mazeretli Katkı Payı veya Öğrenim Ücreti Yatırma Tarihleri	
	Başlangıç	Bitiş	Başlangıç	Bitiş
Ön Lisans ve Lisans Programları	05 Ekim 2026	08 Ekim 2026	05 Ekim 2026	08 Ekim 2026
Lisansüstü Programları	05 Ekim 2026	08 Ekim 2026	05 Ekim 2026	09 Ekim 2026
Diş Hekimliği Fakültesi	21 Eylül 2026	24 Eylül 2026	21 Eylül 2026	24 Eylül 2026
Program Türü	Ders Kayıtlarının Danışman Tarafından Onay Tarihleri			
	Başlangıç		Bitiş	
Ön Lisans ve Lisans Programları	26 Eylül 2026		04 Ekim 2026	
Diş Hekimliği Fakültesi	07 Eylül 2026		20 Eylül 2026	
Lisansüstü Programları	26 Eylül 2026		04 Ekim 2026	
Program Türü	Ders Ekle ve Çıkar Kayıtlarının Danışman Onay Tarihleri			
	Başlangıç		Bitiş	
Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Programları	05 Ekim 2026		11 Ekim 2026	
Lisansüstü Programları	05 Ekim 2026		09 Ekim 2026	
Diş Hekimliği Fakültesi	21 Eylül 2026		27 Eylül 2026	

BİLİNMESİ GEREKENLER

Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav

Yönetmeliğinin 17. Maddesi hükümleri gereğince;

(Tıp ve Diş Hekimliği Fakültesi ile Lisansüstü Programlar hariç)

- Öğrenciler; gözetim listesinde olmamak koşulu ile en az 22 AKTS kredi, en çok 40 AKTS kredi ders alabilirler.
- Ortalaması (AGNO) 1,80 altında olan öğrenciler gözetim listesinde kabul edilir. Bu durumda olan öğrenciler; en az 22 AKTS kredi, en çok 30 AKTS kredi ders alabilirler.
- Ortalaması (AGNO) 2,50 ve üzeri olan 45 AKTS kredi, 3,00 ve üzeri olan öğrenciler 50 AKTS kredi ders alabilirler.
- ÇAP öğrencileri her yarıyıl 50 AKTS kredi ders alabilirler. Bu derslere anadal diploma programında seçtiği dersler de dâhildir.
- Yatay Geçiş ve DGS ile Üniversitemize kayıt yaptıran öğrenciler gözetim listesinde olmamak koşulu ile ilk iki yarıyıl 45 AKTS kredi ders alabilirler.
- Lisans programlarında 150 AKTS kredi, Ön Lisans programların da 50 AKTS kredi başaranlar 22 AKTS kredi altında ders alabilirler.
- Lisans programlarında 150 AKTS kredi, Ön Lisans programlarında 50 AKTS kredi başaranlar en fazla 50 AKTS kredi ders alabilirler.
- Alabileceğiniz derslerin AKTS kredi toplamı, yarıyıl 45 alınabilecek en fazla AKTS üst sınırını aşması durumunda sistem daha fazla ders seçmenize izin vermeyecektir.
- **Ders seçimi yapılırken sistem öncelikle varsa alttan dersler sonra dönemindeki dersler en son AKTS kredisi alma hakkı varsa üstten ders seçimine izin vermektedir.**
- **Ders seçimi yaparken sistemin ders programı çakışma uyarısı vermesi halinde, çakışan ders alınmaz.**
- Öğrenci, yarıyılın başlangıcından itibaren Akademik Takvimde belirtilen süreler içerisinde danışmanın onayını alarak ders planındaki dersler için ekle-çıkar işlemi yapabilir ya da dersten tümüyle çekilebilir.
- Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği için [tıklayınız.](#)
- Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi için [tıklayınız.](#)
- Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi için [tıklayınız.](#)

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin

İlgili Maddeleri gereğince;

- Bilimsel hazırlık öğrencileri; ilgili anabilim dalı ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenen dersleri lisans seviyesinde almak zorundadır.
- Lisansüstü eğitimine başlamış öğrenciler; en az 30 en fazla 45 AKTS kredi ders alabilirler. Öğrencilerin 30 AKTS kredi üstü dersi alabilmeleri için ilgili Enstitü Yönetim Kurulu Kararı gerekir.
- Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği için [tıklayınız.](#)
- Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine İlişkin Senato Esasları için [tıklayınız.](#)

DERS KAYIT VE KAYIT YENİLEME ADIMLARI

1.ADIM (SİSTEME GİRİŞ)

1.Öğrenci Bilgi Sistemine girmek için [tıklayınız.](#)

English

Önlisans / Lisans / Enstitü
Öğrenci Girişi
Akademisyen Girişi
İdari Kullanıcı Girişi

2. ALKÜ SSO üzerinden veya E-devlet üzerinden giriş butonuna [tıklayınız.](#)

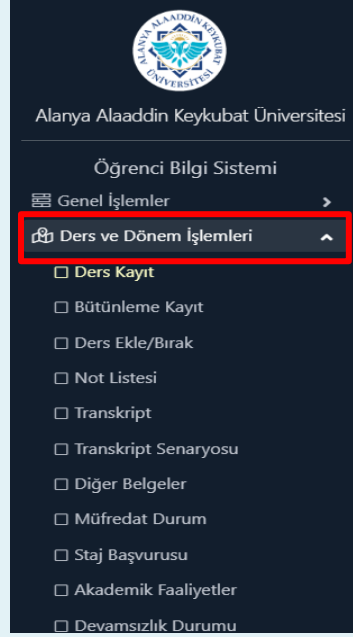


3. ALKÜ SSO girişinde kullanıcı adı alanına örnekte olduğu gibi ogrencinumarası@ogr.alanya.edu.tr ve şifrenizi kullanarak giriş yapabilirsiniz.

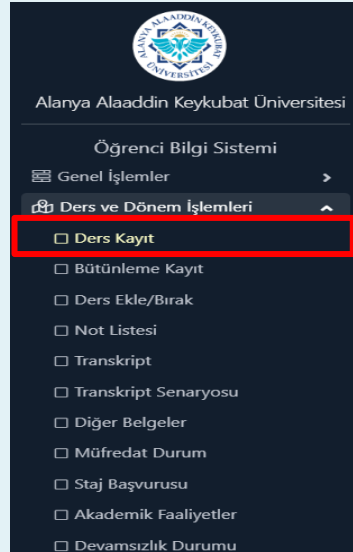
4. Veya E-Devlet üzerinden giriş yapabilirsiniz.

2.ADIM (DERS SEÇME)

1. Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yapıldıktan sonra sol tarafta bulunan menü isimleri arasından **Ders ve Dönem İşlemleri** tıklanır.



2. Ders ve dönem işlemleri menüsü altındaki **Ders Kayıt** tıklanır.



3. Alınmak istenen dersin solundaki (+) işaretine basılır ve açılan ders ekranı karşınıza gelir.

1. Sınıf Dersleri

2. Sınıf Dersleri

Güz Yarıyılı Dersleri

Bahar Yarıyılı Dersleri

Tümü

Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	KRD	AKTS	Snf	Önceki Dönemler Tekrar Durumu	Aktif Dönem Kayıt Durumu
MASCI 303	MENÜ PLANLAMA	Z	3	4	2		
MTUR 301	OTEL İŞLETMECİLİĞİ	Z	3	5	2		
MTUR 302	YİYECEK İÇECEK OTOMASYONU	Z	3	3	2		
MTUR 303	TURİZM MEVZUATI	S	3	4	2		
MYDB 301	MESLEKİ YABANCI DİL I	S	3	4	2		
MTOG I[2]	MESLEKİ SEÇMELİ DERS GRUBU I	S	2	2	2		
MTOG II[2]	MESLEKİ SEÇMELİ DERS GRUBU II	S	3	3	2		

4. Bu ekranda da dersin solundaki (+) işaretine basarak bir önceki sayfada bulunan seçilen dersler kısmına eklenir.

Müfredattan Seçilen Dersin Kodu: MTUR 302 / YIYECEK İÇECEK OTOMASYONU Tipi: Zorunlu

Ders Kod/Ad: [] Öğretim Elemanı: [] Ek İşlemler: [] Kontenjan Gös: []

Birim: ALANYA TİCARET VE SANAYİ ODASI Program: TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ (İ.Ö.) Ara/Bul: []

Şube	Ders Kod	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Öğretim Elemanı	Sıf	Açma Nedeni	Ders Dili	Grup Kod
1	MTUR 302	YIYECEK İÇECEK OTOMASYONU	2	3	3	3	Dr. Öğr. Üyesi MURAT YETKİN	2	Dönemsel	Türkçe	

5. Alınmak istenen tüm dersler seçilen dersler bölgesine atıldıktan sonra **Kontrol Et** butonu tıklanır. Sistem kontrol işlemini yapar.

Altın Dersleri Göster

Öğrenci Onay Durumu : Kesinleştirildi Kesinleştirilen Ders Sayısı: 11 Kesinleştirilmeyen Dersler: MSGS 109 Danışman Onay Durumu : Onaylandı

Seçilen Dersler

Şb.	Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Sıf	Alış	Açma Nedeni	Grup Kod
1	MATA 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	2+0	2	2	1	Zorunlu	UE	
1	MING 101	İNGİLİZCE I	2	2+0	2	2	1	Zorunlu	UE	
1	MSGS133	SAĞLIKLI YAŞAM	2	2+0	2	2	1	Seçmeli	UE	SGS1G
1	MTDB 101	TÜRK DİLİ I	2	2+0	2	2	1	Zorunlu	UE	
1	MTUR 101	GENEL TURİZM	2	3+0	3	4	1	Zorunlu	Dnm.	
1	MTUR 102	ÖNBÜRO İŞLEMLERİ	2	3+0	3	4	1	Zorunlu	Dnm.	
1	MTUR 103	TURİZM COĞRAFYASI	2	3+0	3	4	1	Zorunlu	Dnm.	
1	MTUR 104	GENEL İŞLETME	2	3+0	3	3	1	Zorunlu	Dnm.	
1	MTUR 105	ETİK	2	2+0	2	2	1	Zorunlu	Dnm.	
1	MTUR 106	EKONOMİ	2	2+0	2	3	1	Zorunlu	Dnm.	
1	MTUR 107	İLETİŞİM	2	2+0	2	2	1	Zorunlu	Dnm.	

6. Ders seçimi doğru ve uygun ise **Kesinleştir** butonu açılır. Kesinleştir butonuna tıklanarak ders seçme işlemi tamamlanır.

1. Sınıf Dersleri 2. Sınıf Dersleri 3. Sınıf Dersleri 4. Sınıf Dersleri

☐ Güz Yarıyılı Dersleri ☐ Bahar Yarıyılı Dersleri ☒ Tümü

Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	KRD	AKTS	Sıf	Önceki Dönemler Tekrar Durumu	Aktif Dönem Kayıt Durumu
FTR 307	ORTOPEDİK REHABİLİTASYON	2	3	4	3		Kayıtlı

Ders Kayıt Kontrol Süreci Başarıyla Tamamlandı. Kesinleştirme İşlemi Yapabilirsiniz.

Altın Dersleri Göster

Öğrenci Onay Durumu : Onaylanmadı! Ders Kayıt Onaylanıncaya kadar hiç bir ders kontenjanına dahil edilemeyecek ! (Ödeme Onayı Bekliyor) Danışman Onay Durumu : Onaylanmadı !

Seçilen Dersler

Şb.	Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	T+U	Krd	AKTS	Sıf	Alış	Açma Nedeni	Grup Kod
1	FTR 307	ORTOPEDİK REHABİLİTASYON	2	2+2	3	4	3	Zorunlu	Dnm.	

1. Ön Şartlı Derslerin ders kodları kırmızı renktedir. Seçeceğiniz ders ön şartlı bir ders ise belirtilen şart sağlanmadığı takdirde o dersi seçemezsiniz.
2. Son kontrol işleminden sonra KESİNLEŞTİR butonuna tıklayınız. KESİNLEŞTİR işleminden sonra seçilen dersler için herhangi bir düzeltme talebiniz olması halinde, ders kaydınız Danışman tarafından onaylanmadan önce Danışmanınız ile beraber düzeltebilirsiniz. KESİNLEŞTİR işlemi ders kayıt işlemlerinin tamamlandığını ifade etmez. Derslerinizi Danışman onayına gönderdikten sonra ara ara sisteme girerek ders kayıt durumunuzu kontrol ediniz. Danışmanınız değişiklik yapmanızı isteyebilir veya Danışmanınıza onayı hatırlatmanız gerekebilir. Ders kayıtları danışman onayı sağlandıktan sonra kesinleşir.

KATKI PAYI VE ÖĞRENİM ÜCRETLERİ

Normal öğretim öğrencilerinden katkı payı **alınmaz**. Kayıtlı olduğu programın normal öğrenim süresini aşanlar ile aynı anda iki programda okuyan öğrenciler katkı paylarını, ikinci öğretim öğrencileri ise öğrenim ücretlerini ödemek zorundadırlar. **KATKI PAYI VEYA ÖĞRENİM ÜCRETİ ÖDENMEDEN DERS KAYIT İŞLEMİ YAPILMAZ**. Katkı payı veya öğrenim ücreti borcunuz ders kayıt sayfasının üstünde kırmızı ile gösterilen alanda yazmaktadır.

Ders Kayıt -> Öğrenci Bilgileri	
Öğrenci No / Ad Soyadı	Önceki Dönem Bakiye 0,00 TL
Fakülte - Program / Sınıfı	Dönemlik Ücret / Dönemlik Ek Ders Ücreti 0,00 TL 243,04 TL
Kayıt Tarihi / Nedeni	Ödenmesi Gereken Toplam Ücret 243,04 TL
Bağlı Olunan Müfredat	Ödenen Toplam Ücret 0,00 TL
Öğrenim Süre Durum Normal Süresi İçinde	Genel Bakiye (Ödenmesi Gereken) 243,04 TL
Genel Ortalama 0	Ek İşlemler
1. Cinsif Parçaları 2. Cinsif Parçaları 3. Cinsif Parçaları 4. Cinsif Parçaları	
Gizli Yanıtlı Dersleri Rahat Yanıtlı Dersleri Tümü	

1. Üniversitemiz normal örgün öğretim programlarına yerleştirilen öğrenciler normal süreler içerisinde katkı payı ödemesi yapmazlar. Bu öğrencilerin ödeyecekleri katkı payı miktarları Devlet tarafından karşılanır. Ancak normal öğrenim süresini aşan öğrenciler katkı payı öderler.

2. Normal öğrenim süresini aşan normal öğretim öğrencileri katkı paylarını, ikinci öğretim öğrencileri ise öğrenim ücreti yatırma işlemlerini tüm **Halk Bankası** şubelerinden, ATM'lerinden (para yatırma özellikli) ve internet bankacılığından **öğrenci numarası** ile yapabileceklerdir.

3. 8/6/1946 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunun mülga 45 inci maddesi, 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi ile 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 23/4/1981 tarihli ve 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 28/2/1982 tarihli ve 2629 sayılı Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamındaki görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin eş ve çocuklarından; 3713 sayılı Kanun ve 2330 sayılı Kanun kapsamındaki maluller ile eş ve çocuklarından; 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında şeref aylığı alanlar ile eş ve çocuklarından; yaş, program süresi ve kayıtlı olunan program sayısı sınırlaması olmaksızın öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti alınmaz. Bu madde kapsamına girmekle birlikte 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılına ilişkin kayıt yaptıрма veya kayıt yenileme sırasında ilgili belgeleri ibraz edemeyen öğrencilere, söz konusu belgeleri ibraz ettiği tarihte bu Eğitim-Öğretim Yılına ait ödemiş oldukları öğrenci katkı payı/öğrenim ücretleri ret ve iadeler kaleminden iade edilir. Bu durumda olan öğrencilerin belgelerini birim öğrenci işlerine teslim etmeleri gerekir.

4. Yükseköğretim programlarına kayıt yaptıрма veya kayıt yenileme sırasında 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun ile 20/2/2019 tarihli ve 30692 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik uyarınca engelli olduğuna dair raporu ilgili yükseköğretim kurumuna sunan öğrencilerin ödemesi gereken öğrenim ücreti tutarlarından, program süresi ve kayıtlı olunan program sayısı sınırlaması olmaksızın engellilik oranı kadar indirim yapılır. Bu fıkra kapsamında olup birinci öğretim ve açık öğretim programlarına devam eden veya yeni kayıt yaptıran öğrencilerden program süresi ve kayıtlı olunan program sayısı sınırlaması olmaksızın öğrenci katkı payı alınmaz. Engelli olduğu halde, 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılına ilişkin kayıt yaptıрма veya kayıt yenileme sırasında engelli olduğuna dair raporu ibraz edemeyen öğrencilere, ilgili belgeyi ibraz ettiği tarihte, bu Eğitim-Öğretim Yılına ait ödemiş oldukları öğrenim ücretlerinden engellilik oranı kadar yapılacak indirim tutarı veya öğrenci katkı payı tutarı ret ve iadeler kaleminden iade edilir.

Bu durumda olan öğrencilerin belgelerini birim öğrenci işlerine teslim etmeleri gerekir.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

FAKÜLTELER				
FAKÜLTE	TELEFON	FAKS	E-POSTA ADRESİ	ELEKTRONİK AĞ ADRESİ
İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	0 (242) 510 61 00	0 (242) 510 61 04	iisbf@alanya.edu.tr	https://iisbf.alanya.edu.tr/
Rafet Kayış Mühendislik Fakültesi	0 (242) 510 61 20	0 (242) 510 61 24	muhendislik@alanya.edu.tr	https://muhendislik.alanya.edu.tr
Eğitim Fakültesi	0 (242) 510 61 30	0 (242) 510 61 34	egitim@alanya.edu.tr	https://egitim.alanya.edu.tr
Tıp Fakültesi	0 (242) 510 61 35	0 (242) 510 61 39	tip@alanya.edu.tr	https://tip.alanya.edu.tr
Spor Bilimleri Fakültesi	0 (242) 510 61 50	0 (242) 510 61 54	spor@alanya.edu.tr	https://spor.alanya.edu.tr
Turizm Fakültesi	0 (242) 510 61 55	0 (242) 510 61 59	turizm@alanya.edu.tr	https://turizm.alanya.edu.tr
Dış Hekimliği Fakültesi	0 (242) 510 61 40	0 (242) 510 61 44	dis@alanya.edu.tr	https://dhf.alanya.edu.tr
Sağlık Bilimleri Fakültesi	0 (242) 510 61 45	0 (242) 510 61 49	saglik@alanya.edu.tr	https://saglikbf.alanya.edu.tr
Gazipaşa Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	0 (242) 510 61 75	0 (242) 510 61 74	havacilik@alanya.edu.tr	https://havacilik.alanya.edu.tr
Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	0 (242) 510 61 60	0 (242) 510 61 64	santasmim@alanya.edu.tr	https://stm.alanya.edu.tr
MESLEK YÜKSEKOKULLARI				
MESLEK YÜKSEKOKULU	TELEFON	FAKS	E-POSTA ADRESİ	ELEKTRONİK AĞ ADRESİ
Akseki Meslek Yüksekokulu	0 (242) 510 61 70	0 (242) 510 61 72	aksekimyo@alanya.edu.tr	https://aksekimyo.alanya.edu.tr
Alanya Ticaret ve Sanayi Odası Meslek Yüksekokulu	0 (242) 510 61 80	0 (242) 510 61 82	altsomyo@alanya.edu.tr	https://altsomyo.alanya.edu.tr
Gazipaşa Mustafa Rahmi Büyükbali Meslek Yüksekokulu	0 (242) 510 61 75	0 (242) 510 61 74	gazipasamyo@alanya.edu.tr	https://gazipasamyo.alanya.edu.tr
Alanya Ticaret ve Sanayi Odası Turizm Meslek Yüksekokulu	0 (242) 510 61 83	0 (242) 510 61 85	altsoturizmmyo@alanya.edu.tr	https://altsoturizmmyo.alanya.edu.tr
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	0 (242) 510 61 78	0 (242) 510 61 76	saglikmyo@alanya.edu.tr	https://saglikmyo.alanya.edu.tr
YÜKSEKOKULLAR				
MESLEK YÜKSEKOKULU	TELEFON	FAKS	E-POSTA ADRESİ	ELEKTRONİK AĞ ADRESİ
Yabancı Diller Yüksekokulu	0 (242) 510 61 86	0 (242) 510 61 88	alkuydy@alanya.edu.tr	https://ydy.alanya.edu.tr
ENSTİTÜLER				
ENSTİTÜLER	TELEFON	FAKS	E-POSTA ADRESİ	ELEKTRONİK AĞ ADRESİ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	0 (242) 510 61 91	0 (242) 510 61 91	enstitu@alanya.edu.tr	https://enstitu.alanya.edu.tr

*Bütün Öğrencilerimize
2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı
Güz Yarıyılında Başarılar Dileriz.*



2026



www.alanya.edu.tr



<https://www.facebook.com/AlanyaAlku/>



<https://twitter.com/AlanyaAlku>



<https://www.instagram.com/AlanyaAlku/>

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

<http://oidb.alanya.edu.tr>