

**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI**



**OBS ENSTİTÜ BAŞVURU MODÜLÜ**  
**KULLANIM KILAVUZU**  
**ADAY ÖĞRENCİ**

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

# YENİ HESAP OLUŞTUR

Enstitü Başvuru Sistemi



- 1- Uyruk seçilir.
- 2- Aktif kullanılan E-Posta adresi girilir.
- 3- Adayın T.C.Kimlik numarası girilir.
- 4- Tercih edilen Şifre ve Şifre (Tekrar) girilir.
- 5- Sayıların Toplamı girilir.
- 6- Hesabı oluştur butonuna basılır.

Uyruk Seçiniz

E-Posta Adresiniz

T.C.Kimlik Numaranız

Şifre

Şifre (Tekrar)

45 + 6 = ? Sayıların Toplamı

Hesabı Oluştur

[Var Olan Hesabınızla Giriş Yapın](#)

[Sorun Bildir](#)

Adaylar Yeni Bir Kullanıcı Oluştururken **Kimlik Seri Numaralarını Doğru** Girmelidirler. Aksi Taktirde Başvurular Yapılamaz.

Yeni Bir Kullanıcı Hesabı Oluştururken Kimlik Seri Numarasını Yanlış Giren Adaylar, E posta Hatalı Butonu Tıklanarak "E Posta Tanımlı Hesabımı Sil" İşlemi Yapılacak ve Tekrar Yeni Bir Kullanıcı Olarak Sisteme Girilecektir.

# MEVCUT HESAP İLE GİRİŞ

- 1- Adayın E-Posta / T.C.Kimlik / Pasaport No herhangi birisi girilir.
- 2- Belirlenen şifre girilir.
- 3- Sayıların Toplamı girilir.
- 4- Giriş butonuna basılır.

E-Posta / T.C. Kimlik / Pasaport No

Şifre

31 + 4 = ? Sayıların Toplamı

Giriş

[Yeni bir hesap oluştur](#)

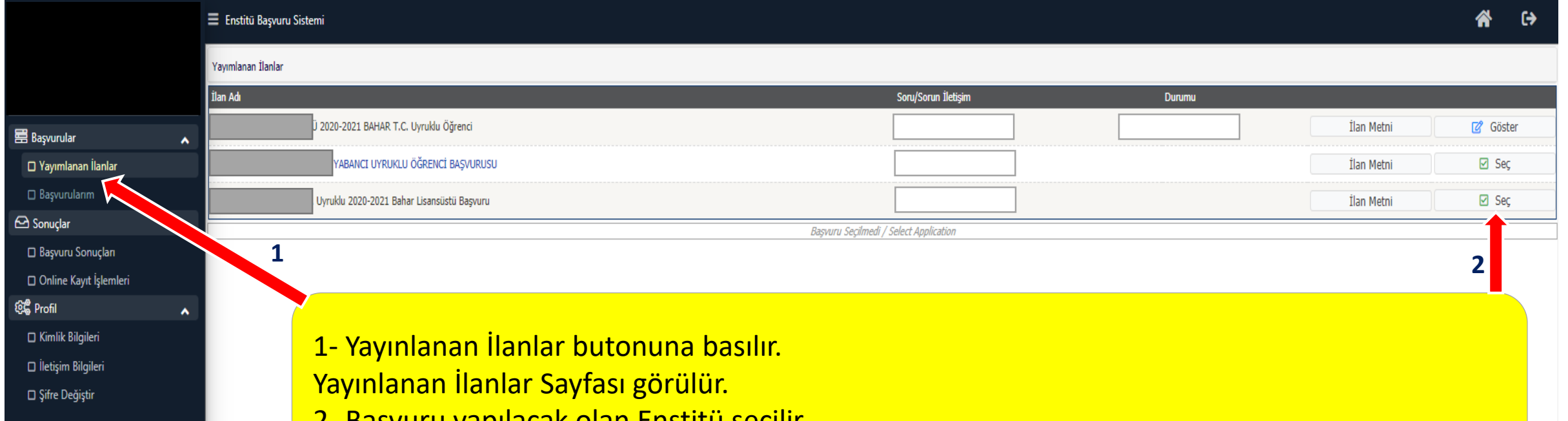
[Şifremi Unuttum](#)

[Sorun Bildir](#)

Adaylar Yeni Bir Kullanıcı Oluştururken **Kimlik Seri Numaralarını Doğru** Girmelidirler. Aksi Takdirde Başvurular Yapılamaz.

Yeni Bir Kullanıcı Hesabı Oluştururken Kimlik Seri Numarasını Yanlış Giren Adaylar, E posta Hatalı Butonu Tıklanarak "E Posta Tanımlı Hesabımı Sil" İşlemi Yapılacak ve Tekrar Yeni Bir Kullanıcı Olarak Sisteme Girilecektir.

# BAŞVURU YAPILACAK ENSTİTÜ SEÇİMİ



Enstitü Başvuru Sistemi

Yayınlanan İlanlar

İlan Adı	Soru/Sorun İletişim	Durumu	İlan Metni	Göster
2020-2021 BAHAR T.C. Uyruklu Öğrenci			İlan Metni	Göster
YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ BAŞVURUSU			İlan Metni	Seç
Uyruklu 2020-2021 Bahar Lisansüstü Başvuru			İlan Metni	Seç

Başvuru Seçilmedi / Select Application

1

2

1- Yayınlanan İlanlar butonuna basılır.  
Yayınlanan İlanlar Sayfası görülür.  
2- Başvuru yapılacak olan Enstitü seçilir.

# BAŞVURU YAPILACAK BÖLÜM/PROGRAM SEÇİMİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Yayımlanan İlanlar

İlan Adı	Soru/Sorun İletişim	Durumu	
Öğrenci			İlan Metni Göster
YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ BAŞVURUSU			İlan Metni Seç
Lisansüstü Başvuru			İlan Metni Seç

Program Adı  Ara / Bul

Enstitü	Program	Başlangıç / Bitiş Tarihi	İlan Tarihi	
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle
Enstitüsü		09.03.2021-20.03.2021	20.03.2021	Yeni Başvuru Ekle

20 - 1/2 1 << < > >>

- Enstitü seçildikten sonra, Enstitüde açılan bölümler ekrandaki şekilde gelir.
- Başvurulacak bölümler alfabetik sıralıdır ve sayfa numaralarından bakılmalıdır.
- Başvuru yapılacak bölümde, Yeni Başvuru Seç butonuna basılır.

# GENEL BAŞVURU ŞARTLARI

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru İşleme Alındı. Başvurunuz Düzenlemeye Kapatılmıştır

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Genel Açıklamalar

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

ALES Bilgileri

YDS Bilgileri

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

Lisansüstü Başvuru

Başvuru İnceleme / Review Mode

Genel Açıklamalar

Başvuru Tarih Aralığı : 09.03.2021 00:00-02.06.2021 23:59  
İlan Tarihi : 04.06.2021 23:59

**A) Tezli Yüksek Lisans Programlarına Ön Kayıt İçin:**

**1- Lisans Mezuniyet Belgesi:** "Lisans" diploması ya da geçici mezuniyet belgesi, (Mezuniyetinizi gösteren e-devlet çıktısı ile de başvuru yapabilirsiniz)

**2- Lisans Transkripti:** Lisansa aldığı dersleri ve notları gösteren mezuniyete ilişkin imzalı ve mühürlü belge. (Transkript veya Diploma Eki) Not ortalaması 100 puan üzerinden hesaplanmış olmalıdır. (Transkriptleri yüzlük sistemden farklı olan adayların not ortalaması mezun oldukları üniversiteden yüzlük sisteme çevrilmemiş ise, Yükseköğretim Kurulunun hesaplamış olduğu listeye göre belirlenecektir.)

\* Ön lisans mezunu olup lisans tamamlayanların ön lisans da aldığı dersleri ve notları gösteren mezuniyete ilişkin imzalı ve mühürlü belge. Not ortalaması 100 puan üzerinden hesaplanmış olmalıdır. (Transkriptleri yüzlük sistemden farklı olan adayların not ortalaması mezun oldukları üniversiteden yüzlük sisteme çevrilmemiş ise, Yükseköğretim Kurulunun hesaplamış olduğu listeye göre belirlenecektir.)

\*Ön lisans mezunu olup lisans tamamlayanların her iki transkriptin 100'lük çevirisinin ortalaması hesaplanacaktır

**3) ALES Belgesi:** Yüksek Lisans için Programların **Sayısal (Tarım Ekonomisi Programı için Eşit Ağırlıklı) ağırlıklı** alan türünden **en az 55 (ellibeş)** puan alındığını gösteren, 5 (beş) yıldan eski olmayan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) sonuç belgesi.

\*14 Nisan 2020 tarih ve 31099 sayılı Resmî Gazete Yayınlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yapılan değişiklikle ile Doktora/sanatta yeterlik/tpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında, ALES şartı aranmaz.\* Ancak ilgili yönetmeliğin birinci fıkrası b) bendi kapsamında olanların değerlendirme işlemleri Üniversitemiz Senatosunca belirlenen 55 puan dikkate alınarak yapılır.

**4) Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi:** Başvuru tarihi itibarıyla **son beş yıla ait (başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında yabancı dil şartı varsa, belirtilen puanı aldığını gösterir)** Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ...eşdeğeri) bir sınavdan alınan **not belirir** sonuç belgesi.

**5) Yüzde yüz İngilizce eğitim veren Tarımsal Biyoteknoloji Anabilim Dalı İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı ve Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı İngilizce Tezli Yüksek Lisans programına başvuracak adayların başvuru tarihi itibarıyla son beş yıla ait Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ... eşdeğeri) başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında belirtilen puanı aldığını gösteren sonuç belgesi.**

(Yüzde yüz İngilizce eğitim veren lisans programlarından mezun olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER** anadili İngilizce konuşulan ülkelerden lisans mezunu olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERDEN** Yabancı Dil Puanı şartı aranmamaktadır).

**6) Yurtdışında öğrenim gören Türk uyruklu ve uluslararası adaylar, lisansüstü programlara; Yükseköğretim Kurulunca denkliliği onaylanmış, lisans programlarından mezun olduklarını gösteren belge ve Diploma ile Transkript'in Türkçe çevirileri ile birlikte başvurabilirler.**

**Açıklama:** Yukarıda belirlenen şartları sağlayan ve gerekli belgeleri **ONLINE** olarak süresi içinde teslim eden adayların başvuruları kabul edilir ve bu adaylardan Anabilim Dalının belirlediği sayı kadar aday ALES'in %50'si, Lisans Not Ortalamasının %10'unu ve Yabancı Dil puanının %10'unun oluşan toplam puan esas alınarak puanlar en yüksekte başlayarak sıralanarak **10 Şubat 2021** tarihinde web sayfamızda ilan edilecek olup, sadece ilan edilen adaylar web sayfamızda belirtilen tarihte sınava alınacaktır.

\*Mülakatlar ilgili Ana Bilim Dalı tarafından yapılacaktır.

\* Giriş sınavı ALES notunun %50'si, Lisans not ortalamasının %10'u, mülakat/yazılı sınav notunun %30'u ve Yabancı Dil puanının %10'unun hesaplanması sonucunda 65 (altmış beş) toplam puan ve üstü alanlar başarılı kabul edilir ve puanlar yüksek puandan düşük puana doğru sıralanır.

\*Başarılı olan, ancak kontenjan dışında kalan adaylar belirlenen kontenjan kadar yedek aday olarak belirlenir.

Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Hukukuna göre kurulmuş olan üniversitelerin karşılıklı tanınmasına dair Milletlerarası Anlaşmanın uygulanması ile ilgili olarak Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 15/02/2012 tarihli kararına istinaden, lisans programlarına ÖSYM tarafından

# GENEL BAŞVURU ŞARTLARI

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvurular

- Yayımlanan İlanlar
- Başvularım
- Sonuçlar
- Profil
- Kimlik Bilgileri
- İletişim Bilgileri
- Şifre Değiştir

"14 Nisan 2020 tarih ve 31099 sayılı Resmî Gazete Yayınlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yapılan değişiklik ile Doktora/sanatta yeterlik/tpa uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarını başvurularında, ALES şartı aranmaz." Ancak ilgili yönetmeliğin birinci fıkrası b) bendi kapsamında olanların değerlendirme işlemleri Üniversitemiz Senatosunca belirlenen 60 puan dikkate alınarak yapılır.

ALES sınavından **sayısal (Tarım Ekonomisi Programı için Eşit Ağırlık) ağırlıklı en az 60 (altmış)** puan alındığını gösterir, başvuru tarihi itibarıyla 5 yıldan eski olmayan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) sonuç belgesi.

**5) Yabancı Dil Sınavı Sonuç Belgesi:** Doktora programlarına başvuran adayların 5 yıldan eski olmayan Yabancı Dil Sınavı (YDS)den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ... eşdeğeri) bir sınavdan bu puan muadili bir puan alındığını gösterir yabancı dil sonuç belgesi. (Anabilim Dalının talebi doğrultusunda kontenjanda belirtilen puanlar geçerlidir.)

Başvuru tarihi itibarıyla **son beş yıla ait en az 55 puan (başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında belirtilen puanı aldığı gösterir)** Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan alınan sonuç belgesi.

**6)** Yüzde yüz İngilizce eğitim veren Tarımsal Biyoteknoloji Anabilim Dalı İngilizce Doktora Programına başvuracak adayların başvuru tarihi itibarıyla **son beş yıla ait** Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ... eşdeğeri) **en az 60** puan aldığını gösteren sonuç belgesi. (Yüzde yüz İngilizce eğitim veren yüksek lisans programlarından mezun olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER** ve anadili İngilizce konuşulan ülkelerden yüksek lisans mezunu olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERDEN** Yabancı Dil Sınavı şartı aranmamaktadır).

**7)** Yüzde yüz İngilizce eğitim veren Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı İngilizce Doktora Programına başvuracak adayların başvuru tarihi itibarıyla **son beş yıla ait** Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ... eşdeğeri) **en az 70** puan aldığını gösteren sonuç belgesi. (Yüzde yüz İngilizce eğitim veren yüksek lisans programlarından mezun olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER** ve anadili İngilizce konuşulan ülkelere yüksek lisans mezunu olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERDEN** Yabancı Dil Sınavı şartı aranmamaktadır).

**8)** Yurtdışında öğrenim gören Türk uyruklu ve uluslararası adaylar, lisansüstü programlara; Yükseköğretim Kurulunca denkliliği onaylanmış, lisans ve yüksek lisans programlarından mezun olduklarını gösteren belge ve Diploma ile Transkript'in Türkçe çevirileri ile birlikte başvurabilirler.

**AÇIKLAMALAR:**

\*Mülakatlar ilgili Ana Bilim Dalı tarafından yapılacaktır.

\* Giriş sınavı ALES notunun %50'si, Tezli Yüksek Lisans not ortalamasının %10'u, mülakat/yazılı sınav notunun %30'u ve Yabancı Dil puanının %10'unun hesaplanması sonucunda 70 (yetmiş) toplam puan ve üstü alanlar başarılı kabul edilir ve puanlar yüksek puandan düşük puana doğru sıralanır.

\*Başarılı olan, ancak kontenjan dışında kalan adaylar belirlenen kontenjan kadar yedek aday olarak belirlenir.

\*Sınav sonucuna itirazlar, sonuçların ilan edildiği tarihten itibaren beş iş günüdür.

[Genel Başvuruya Ait Detaylı Bilgiler için Tıklayınız](#)

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Bu başvuruda ilan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

- Açılan sayfada ilan metni okunduktan sonra Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# BÖLÜM/PROGRAM BAŞVURU ŞARTLARI

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Genel Başvuru Açıklamaları  
Başvuru İlanı  
Kimlik Bilgileri  
İletişim Bilgileri  
ALES Bilgileri  
YDS Bilgileri  
Mezuniyet Bilgileri  
Belgeler  
Program Tercihleri

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

- Açılan sayfada ilan metni okunduktan sonra Kaydet ve İlerle butonuna basılır.



# KİMLİK BİLGİLERİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Başvurular

- Yayımlanan İlanlar
- Başvurularım
- Sonuçlar
- Profil
  - Kimlik Bilgileri
  - İletişim Bilgileri
  - ALES Bilgileri
  - YDS Bilgileri
  - Mezuniyet Bilgileri
  - Belgeler
  - Program Tercihleri

Genel Başvuru Açıklamaları

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

ALES Bilgileri

YDS Bilgileri

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

Nüfus Cüzdanı Seri No  Kimlik Bilgilerimi KPS'den Sorgula


Eski nüfus cüzdanları için Seri ve No bilgisi boş yazılmalıdır.

Kimlik Bilgileri

T.C. Kimlik No	<input type="text"/>	Uyruğu	TÜRKİYE
Adı	<input type="text"/>	Baba Adı	<input type="text"/>
Soyadı	<input type="text"/>	Anne Adı	<input type="text"/>
Cinsiyeti	Kadın	Doğum Yeri	<input type="text"/>
Doğum Tarihi	<input type="text"/>		

Tarih Formatı: gg.aa.yyyy

Fotoğraf



Gözet... Dosya seçilmedi. Yükle

Kaydet ve İlerle

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydımın yapılması ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

1- Nüfus Cüzdanı Seri No girilir.

2- Kimlik Bilgilerimi KPS'den Sorgula butonuna basılır. Eğer KPS'den sorgulama yapılamazsa Kimlik Bilgileri tek tek manuel doldurulmalıdır.

3- Fotoğraf kısmına .jpeg uzantılı resim yüklemek için Gözet butonuna basılır, yüklenecek resim seçilir ve yükle butonuna basılır. Sisteme yüklenecek fotoğraf, mutlaka yüz görünecek şekilde vesikalık fotoğraf olmalıdır.

4- Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# İLETİŞİM BİLGİLERİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Kayıt Başarıyla Yapıldı...

İletişim Bilgileri

Adres

Posta Kodu

İl  İlçe

Cep Telefonu  Örnek Cep Telefonu : 5xxXXXXxxx

E-Posta

Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

- Adres Bilgileri girilir.
- Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# ALES BİLGİLERİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Kayıt Başarıyla Yapıldı...

Genel Başvuru Açıklamaları

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

**ALES Bilgileri**

YDS Bilgileri

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

ALES Bilgileri

ALES Sonuç Bilgileri

Sınav Tipi: Lütfen Sınav Tipini Seçiniz

Sınav Tarihi:

Notu: Lütfen Sınav Tipini Seçiniz

ALES \*

e-ALES \*

Ekle

olarak sorgulanmaktadır.  
ata oluşursa lütfen daha sonra tekrar deneyiniz.

ALES eklenmedi / ALES not added yet

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

- Sınav Tipi butonundan ALES seçilir.

# ALES BİLGİLERİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Genel Başvuru Açıklamaları  
Başvuru İlanı  
Kimlik Bilgileri  
İletişim Bilgileri  
**ALES Bilgileri**  
YDS Bilgileri  
Mezuniyet Bilgileri  
Belgeler  
Program Tercihleri

ALES Bilgileri

ALES Sonuç Bilgileri

Sınav Tipi ALES \* ALES ÖSYM Sorgula

Sınav Tarihi

Sayısal

Eşit Ağırlık

Sözel

Uyarı: ALES Sınav sonuçları ÖSYM servisleri üzerinden otomatik olarak sorgulanmaktadır. Sorgulama sırasında ÖSYM servislerinden kaynaklanan bir hata oluşursa lütfen daha sonra tekrar deneyiniz.

Ekle

ALES eklenmedi / ALES not added yet

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Bu başvuruda bulunan olmamış olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

4 3 2 1

- 1- ALES ÖSYM Sorgula butonuna basılır. Eğer sorgulama yapılamazsa manuel girilir.
- 2- Sınav Tarihi ve Sınav Notu girilir.
- 3- Ekle butonuna basılır.
- 4- Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# YDS/YÖKDİL BİLGİLERİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Başvurular

- Yayımlanan İlanlar
- Başvurularım
- Sonuçlar
- Profil
- Kimlik Bilgileri
- İletişim Bilgileri
- Şifre Değiştir

Genel Başvuru Açıklamaları

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

ALES Bilgileri

**YDS Bilgileri**

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

YDS Sonuç Bilgileri

Sınav Tipi YDS \* YDS ÖSYM Sorgula

Sınav Tarihi

Sınav Notu

Uyarı: YDS Sınav sonuçları ÖSYM sistemi üzerinden otomatik olarak sorgulanmaktadır. Sorgulama sırasında ÖSYM servisleri ile bağlantı sorunları nedeniyle bir hata oluşursa lütfen daha sonra tekrar deneyiniz.

Ekle

YDS eklenmemiştir / YDS not added yet

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonuna Tıklayınız

Bu başvuruya ilişkin bilgilerin doğru olduğunu beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

4 3 1 2 5

1- Sınav Tipi YDS/YÖKDİL seçilir.

2- YDS/YÖKDİL ÖSYM Sorgula butonuna basılır. Eğer YÖKDİL Sınavına 2019 Kasım öncesinde girdiyse, sınav ÖSYM tarafından yapılmadığı için ÖSYM sorgulaması yapılamaz. Alanları manuel doldurunuz.

3- Sınav Tarihi ve Sınav Notu girilir.

4- Ekle butonuna basılır.

5- Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# MEZUNİYET BİLGİLERİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Başvurular

- Yayımlanan İlanlar
- Başvurularım
- Sonuçlar
- Profil
- Kimlik Bilgileri
- İletişim Bilgileri
- Şifre Değiştir

Genel Başvuru Açıklamaları

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

ALES Bilgileri

YDS Bilgileri

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

Kayıt Başarıyla Yapıldı...

Mezuniyet Bilgileri

YÖKSİS Eğitim Bilgileri Sorgula

Mezuniyet Türü Lisans

Üniversite Adı

Fakülte

Bölüm

Program Grup Seç

Mezuniyet Yılı

Not Sistemi 4 'lük Sistem Ortalama Örnek Ortalama : 68,80 veya 3,64

Uyarı: Lisans Bilgileri YÖKSİS servisleri üzerinden anlık olarak sorgulanmaktadır.  
Sorgulama sırasında YÖKSİS servislerinden kaynaklanan bir hata oluşursa lütfen daha sonra tekrar deneyiniz.  
Eğitim bilgilerinizde herhangi bir farklılık varsa üniversitenizle iletişime geçiniz

Ekle

mezuniyet bilgisi eklenmedi / Graduation information has not been added yet

Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

3 1 2

- 1- YÖKSİS Eğitim Bilgileri Sorgula butonuna basılır.
- 2- Ekle butonuna basılır.
- 3- Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# YÜKLENECEK BELGELER

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Başvurular

- Yayımlanan İlanlar
- Başvurularım
- Sonuçlar
- Profil
- Kimlik Bilgileri
- İletişim Bilgileri
- Şifre Değiştir

Genel Başvuru Açıklamaları

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

ALES Bilgileri

YDS Bilgileri

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

Başarıyla eklendi

Belgeler

Belge Adı: YDS veya YÖKDİL Sınav Belgesi (Zorunlu)

Açıklama: Belge Tarihi:

Sınav Belgesi Yükle: Gözet... Dosya seçilmedi.

Yükle ve Kaydet

ALES Belgesi

Lisans Diploması

Lisans Not Döküm Belgesi

Yüksek Lisans Diploması

Yüksek Lisans Not Döküm Belgesi

ALES Sınavı Belgesi

YDS veya YÖKDİL Sınav Belgesi

Göster

Göster

Göster

Göster

Göster

Göster

Kaydet ve İlerle

Devam etmek için "Kaydet ve İlerle" butonunu tıklayınız

Bu başvuruda bulunmuş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Yanlış bilgilerin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

- 1- Belge Adı butonuna basılarak yüklenecek belge adı seçilir.
- 2- Açıklama ve Belge Tarihi girilir.
- 3- Gözet butonuna basılır.
- 4- Yükle ve Kaydet butonuna basılır. Yüklenecek her belge için aynı işlem tekrar edilir.
- 5- Tüm belgeler yüklendikten sonra Kaydet ve İlerle butonuna basılır.

# BAŞVURU TAMAMLAMA ONAYI

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Henüz Tamamlanmadı

Kayıt Başarıyla Yapıldı...

Tercihler

Program [Tezli Yüksek Lisans]

Bu Programa Alan Dışı Başvuruyorum

Not: En fazla 1 adet program tercih edebilirsiniz.

Program Ekle

Tercih Yapılan Programlar

Tercih Sırası	Fakülte	Program	Değerlendirme Durumu
1.Tercih			Henüz Değerlendirilmedi

Kaydet

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

Yukarıda yer alan metni okudum, onaylıyorum.

3 1 2

1- Yukarıda yer alan metni okudum, onaylıyorum kutusu seçilir.

2- Kaydet butonuna basılır.

3- Bu işlem yapılmadan başvurunuz tamamlanmaz.

**\*\*\* Bu işlem yapılmazsa, başvurunuz kontrol için sisteme düşmemektedir ve ilgili personel başvurunuzu görememektedir.**



# TAMAMLANMIŞ BAŞVURU

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Onaya Gönderildi

Başvuru İnceleme / Review Mode

Kayıt Başarıyla Yapıldı...

'Başvurunuz Başarıyla Alındı' E-Postası gönderilmiştir. Gelen Kutusu veya Gereksiz E-Posta kutusunu kontrol edebilirsiniz.  
E-posta ulaşmazsa lütfen öğrenci işleri ile iletişime geçiniz

Başvurunuz Başarıyla Kaydedilmiştir

Başvuru Numaranız :

Başvuru Tarihiniz :

Başvuru Tarihi 24.05.2021

Başvuru Numarası 16

Başvuruyu Düzenle

Başvuru Yazdır

**Başvurunuz Başarıyla Kaydedilmiştir**

Başvuru Numaranız :

Başvuru Tarihiniz :

Tamam

Başvurular

- Yayımlanan İlanlar
- Başvurularım
- Sonuçlar
- Profil
  - Kimlik Bilgileri
  - İletişim Bilgileri
  - Şifre Değiştir
- Genel Başvuru Açıklamaları
- Başvuru İlanı
- Kimlik Bilgileri
- İletişim Bilgileri
- ALES Bilgileri
- YDS Bilgileri
- Mezuniyet Bilgileri
- Belgeler
- Program Tercihleri
- Başvuru Kaydı Alındı

Başvurunuz başarıyla tamamlanmıştır.

# TAMAMLANMIŞ BAŞVURU

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru Durumu  
Başvuru Onaya Gönderildi

Başvuru İnceleme / Review Mode

Kayıt Başarıyla Yapıldı...

'Başvurunuz Başarıyla Alındı' E-Postası gönderilmiştir. Gelen Kutusu veya Gereksiz E-Posta kutusunu kontrol edebilirsiniz.  
E-posta ulaşmazsa lütfen öğrenci işleri ile iletişime geçiniz

Başvurunuz Başarıyla Kaydedilmiştir

Başvuru Numaranız : [REDACTED]

Başvuru Tarihiniz : [REDACTED]

Başvuru Tarihi [REDACTED]  
Başvuru Numarası [REDACTED]

Başvuruları Düzenle

Başvuru Yazdır

**Başvurular**

- Yayımlanan İlanlar
- Başvularım
- Sonuçlar
- Profil**
- Kimlik Bilgileri
- İletişim Bilgileri
- Şifre Değiştir

Genel Başvuru Açıklamaları

Başvuru İlanı

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

ALES Bilgileri

YDS Bilgileri

Mezuniyet Bilgileri

Belgeler

Program Tercihleri

**Başvuru Kaydı Alındı**

# TAMAMLANMIŞ BAŞVURU

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvurularım

Başvuru Durumu

Terch Sayısı 1

Başvuruyu Düzenle

Sil

1

2

1- Başvurunuzu Sistemde Başvurularım kısmından takip edebilirsiniz.

2- Başvurduğunuz Enstitü Öğrenci İşleri personeli başvurunuzu onaylayana kadar başvurunuzda düzenleme işlemi yapabilir, başvurunuzu silebilirsiniz.

# BAŞVURU TAMAMLANINCA

- Başvurunuz tamamlandıktan sonra başvuru yaptığınız Enstitünün Öğrenci İşleri Personeli tarafından kontrol edilir.
- Başvuru yaptığınız bölüme göre, mezun olduğunuz bölüm, sisteme yüklemiş olduğunuz belgeler vb. kontrol edildikten sonra;
  - Evrak Eksikliği veya hatalı evrak yüklenmiş ise başvuru **HATALI BAŞVURU** olarak iade edilir.
  - Geçersiz başvuru yapıldıysa, başvuru **REDDEDİLİR.**
  - Başvurunuz geçerli ve evraklarınız eksiksiz ise başvuru **ONAYLANIR.**

# HATALI BAŞVURU



- Başvurunuz Hatalı başvuru olarak gönderildiğinde, sisteme kayıtlı e-posta adresinize e-mail gelir.
- Başvurunuzda yapılan hata içeriğini görmek için OBS sistemine giriş yapmalısınız.

# HATALI BAŞVURU

The screenshot shows the 'Enstitü Başvuru Sistemi' interface. On the left, a dark sidebar menu contains the following items: 'Başvurular', 'Başvurularım', 'Sonuçlar', 'Başvuru Sonuçları', 'Online ÖSYM İşlemleri', 'Profil', 'Kimlik Bilgileri', 'İletişim Bilgileri', and 'Şifre Değiştir'. A red arrow labeled '1' points to the 'Başvurularım' button. The main content area displays a user profile with a name field, a 'Başvuru Durumu' field, and a 'Tercih Sayısı 1' field. A red arrow labeled '2' points to the 'Başvuruyu Düzenle' button in the top right corner of the main content area.

- 1- Sisteme giriş yaptığınızda Başvurularım butonuna basınız. Hata mesajı görülecektir.
- 2- Başvuruyu düzenle butonuna basarak istenen düzenlemeleri yapabilirsiniz.

# HATALI BAŞVURU

The screenshot shows the 'Enstitü Başvuru Sistemi' (Institute Application System) interface. The main content area displays a confirmation message: 'Başarıyla düzenlemeye alınmıştır ve kabul ediyorum seçeneği otomatik kaldırılmıştır. Düzenleme işlemi tamamlandığında tekrar onaylama işlemi yapılması gerekmektedir. Tekrar onaylanmadığı takdirde başvuru işleme alınmayacaktır !' (Successfully adjusted and the 'I accept' option has been automatically removed. When the adjustment process is completed, the re-confirmation process must be performed. If not re-confirmed, the application will not be processed!). Below this message, there is a 'Tamam' (Done) button. The interface also shows a sidebar with navigation options like 'Başvurular', 'Sonuçlar', and 'Profil', and a top navigation bar with 'Başvuru Durumu' and 'Başvuru Bilgileri Hatalı, Düzenleyiniz'.

Başvuru Düzenle butonuna basılınca, gerekli düzenlemeleri yaptıktan sonra, her sayfadaki Kaydet ve İlerle butonuna basılarak ilerlenmeli ve **MUTLAKA YUKARIDA YER ALAN METNİ OKUDUM, ONAYLIYORUM KUTUSU SEÇİLEREK, KAYDET** butonuna basılmalıdır. Bu işlem yapılmadığı takdirde başvurunuz geçerli olmamaktadır.

# BAŞVURU REDDEDİLDİ

Application Status Updated > Gelen Kutusu x

Başvurunuzun Durumu Güncellenmiştir / Your

13:20 (0 dakika önce) ☆ ↩ ⋮

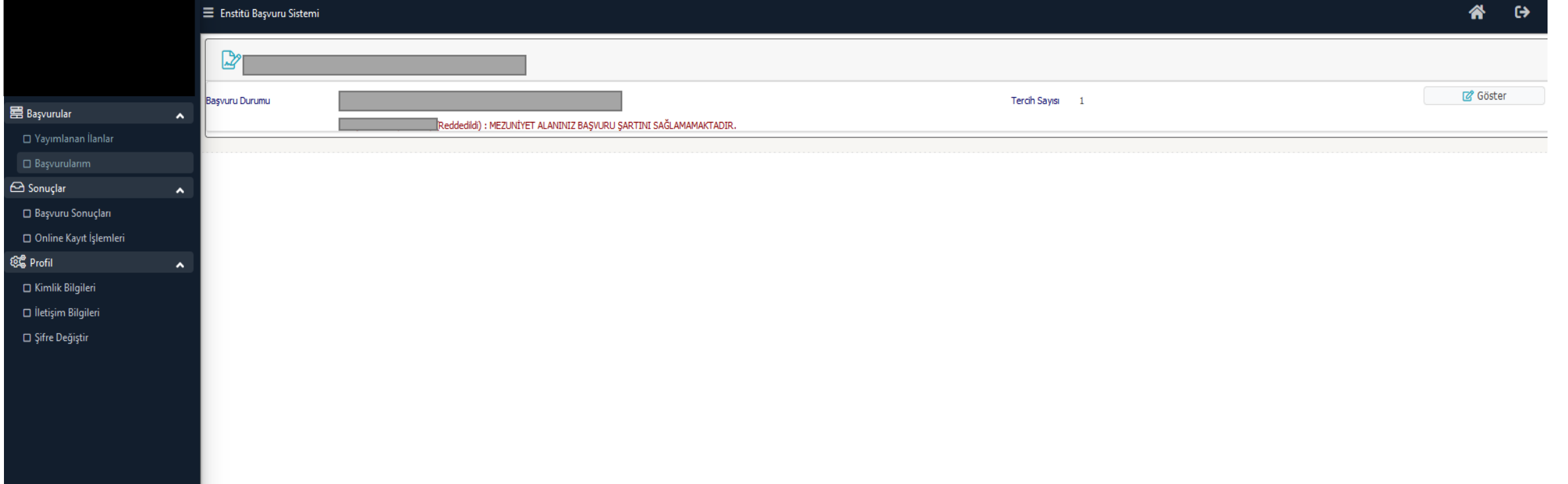
Başvurunuzun durumunu [redacted] bağlantısını kullanarak kontrol edebilirsiniz

İyi Günler.

- Başvurunuz reddedildiğinde, sisteme kayıtlı e-posta adresinize e-mail gelir.
- Başvurunuzda yapılan hata içeriğini görmek için OBS sistemine giriş yapmalısınız.



# BAŞVURU REDDEDİLDİ



The screenshot displays the 'Enstitü Başvuru Sistemi' (Institute Application System) interface. The left sidebar contains navigation options: 'Başvurular' (Applications) with sub-items 'Yayımlanan İlanlar' (Published Announcements) and 'Başvurularım' (My Applications); 'Sonuçlar' (Results) with sub-items 'Başvuru Sonuçları' (Application Results) and 'Online Kayıt İşlemleri' (Online Registration Processes); and 'Profil' (Profile) with sub-items 'Kimlik Bilgileri' (Identity Information), 'İletişim Bilgileri' (Contact Information), and 'Şifre Değiştir' (Change Password). The main content area shows a user profile at the top, followed by a table of applications. The first application is in a 'Reddedildi' (Rejected) status. The rejection reason is: 'MEZUNİYET ALANINIZ BAŞVURU ŞARTINI SAĞLAMAMAKTADIR.' (You do not meet the graduation requirement for the application). The table also shows 'Terih Sayısı' (Number of Dates) as 1 and a 'Göster' (Show) button.

Başvuru Durumu	Terih Sayısı	İşlem
Reddedildi) : MEZUNİYET ALANINIZ BAŞVURU ŞARTINI SAĞLAMAMAKTADIR.	1	Göster

- Başvurunuzun reddedilme nedenini görmek için OBS sistemine giriş yapmalısınız.
- Başvurunuz reddedildiğinde; başvuru üzerinde herhangi bir işlem yapamazsınız, yeni başvuruda bulunamazsınız.

# BAŞVURU REDDEDİLDİ

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru İşleme Alındı.  
Başvurunuz Düzenlemeye  
Kapatılmıştır  
Reddedildi

Başvuru İnceleme / Review Mode

Genel Açıklamalar

**A) Tezli Yüksek Lisans Programlarına Ön Kayıt İçin:**

**1- Lisans Mezuniyet Belgesi :** "Lisans" diploması ya da geçici mezuniyet belgesi, (Mezuniyetinizi gösteren e-devlet çıktısı ile de başvuru yapabilirsiniz)

**2- Lisans Transkripti:** Lisansta aldığı dersleri ve notları gösteren mezuniyete ilişkin imzalı ve mühürlü belge. (Transkript veya Diploma Eki) Not ortalaması 100 puan üzerinden hesaplanmış olmalıdır. (Transkriptleri yüzlük sistemden farklı olan adayların not ortalaması mezun oldukları üniversiteden yüzlük sisteme çevrilmemiş ise, Yükseköğretim Kurulunun hesaplamış olduğu listeye göre belirlenecektir.)

\* Önlisans mezunu olup lisans tamamlayanların önlisans da aldığı dersleri ve notları gösteren mezuniyete ilişkin imzalı ve mühürlü belge. Not ortalaması 100 puan üzerinden hesaplanmış olmalıdır. (Transkriptleri yüzlük sistemden farklı olan adayların not ortalaması mezun oldukları üniversiteden yüzlük sisteme çevrilmemiş ise, Yükseköğretim Kurulunun hesaplamış olduğu listeye göre belirlenecektir.)

\*Önlisans mezunu olup lisans tamamlayanların her iki transkriptin 100'lük çevirisinin ortalaması hesaplanacaktır

**3) ALES Belgesi:** Yüksek Lisans için Programların **Sayısal (Tarım Ekonomisi Programı için Eşit Ağırlık) ağırlıklı** alan türünden **en az 55 (ellibeş)** puan alındığını gösteren, 5 (beş) yıldan eski olmayan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) sonuç belgesi.

"14 Nisan 2020 tarih ve 31099 sayılı Resmî Gazete Yayınlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yapılan değişiklik ile Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında, ALES şartı aranmaz." Ancak ilgili yönetmeliğin birinci fıkrası b) bendi kapsamında olanların değerlendirme işlemleri Üniversitemiz Senatosunca belirlenen 55 puan dikkate alınarak yapılır.

**4) Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi:** Başvuru tarihi itibarıyla **son beş yıla ait (başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında yabancı dil şartı varsa, belirtilen puanı aldığını gösterir)** Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ...eşdeğeri) bir sınavdan alınan **not belirtir** sonuç belgesi.

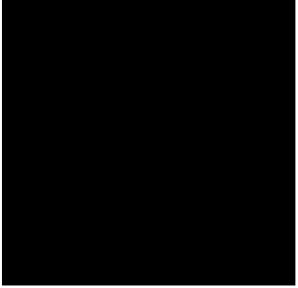
**5) Yüzde yüz İngilizce eğitim veren Tarımsal Biyoteknoloji Anabilim Dalı İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı ve Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı İngilizce Tezli Yüksek Lisans programına başvuracak adayların başvuru tarihi itibarıyla son beş yıla ait Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan (YÖKDİL, ÜDS, KPDS, TOEFL, ... eşdeğeri) başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında belirtilen puanı aldığını gösteren sonuç belgesi.**

(Yüzde yüz İngilizce eğitim veren lisans programlarından mezun olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER** anadili İngilizce konuşulan ülkelere lisans mezunu olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERDEN** Yabancı Dil Puanı şartı aranmamaktadır).

# BAŞVURU ONAYLANINCA



Alici: ben ▾



Başvurunuzun durumunuzu görmek için [\[Redacted\]](#) bağlantısını kullanabilirsiniz

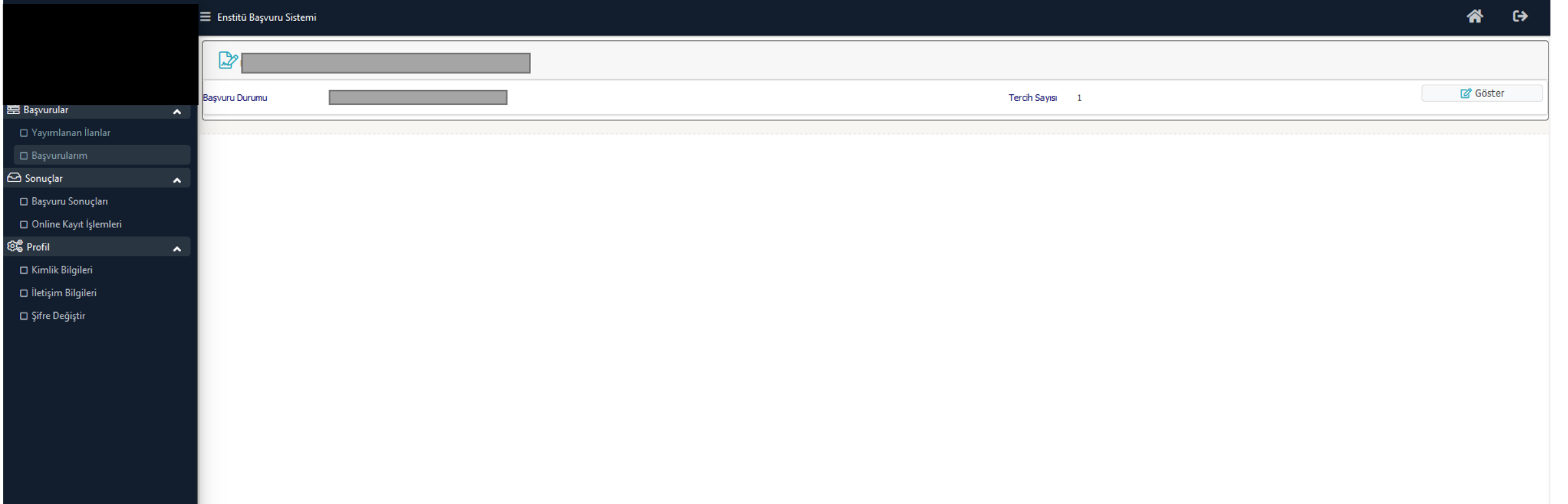
İyi Günler.

Başvurunuzla ilgili tüm destek taleplerinizi [\[Redacted\]](#) e-posta adresine gönderebilirsiniz

UYARI: Bu mail sistem tarafından otomatik olarak gönderilmektedir. Lütfen bu maile cevap vermeyiniz.

- Başvurunuz onaylanınca sisteme kayıtlı e-posta adresinize onay e-maili gelir.

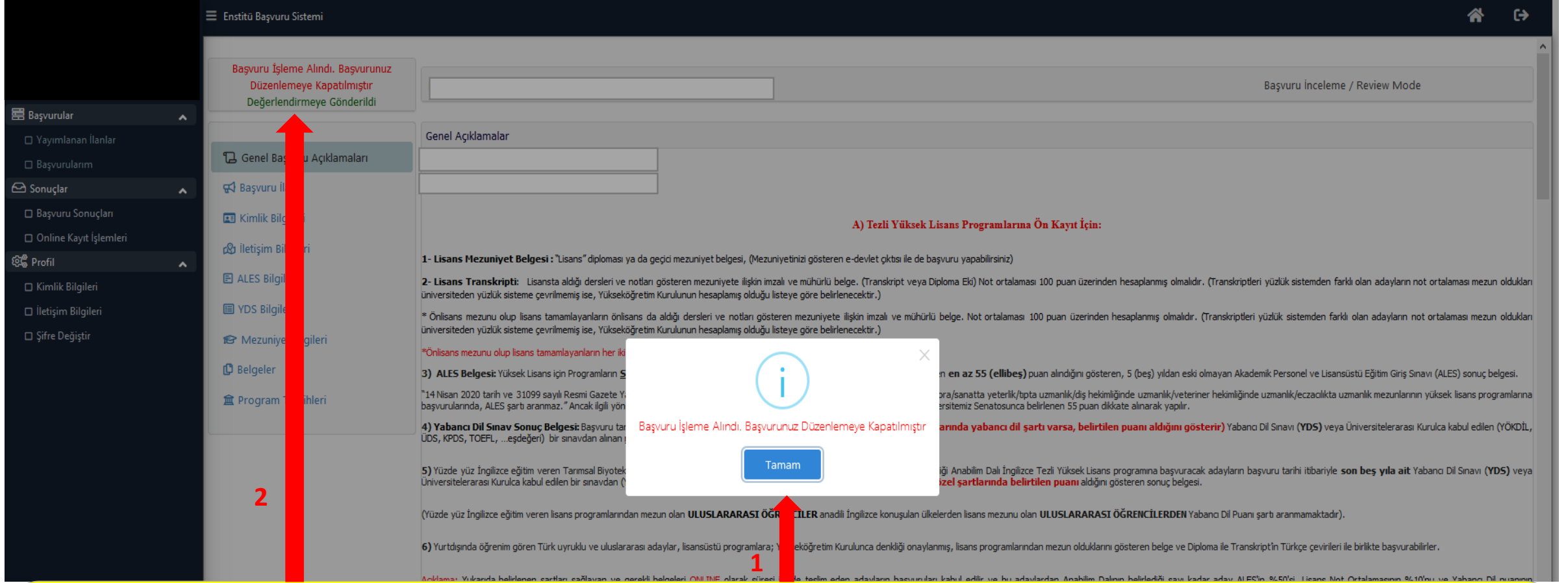
# BAŞVURU ONAYLANINCA



The screenshot displays the 'Enstitü Başvuru Sistemi' interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with the following items: 'Başvurular' (expanded), 'Yayımlanan İlanlar', 'Başvurularım', 'Sonuçlar' (expanded), 'Başvuru Sonuçları', 'Online Kayıt İşlemleri', 'Profil' (expanded), 'Kimlik Bilgileri', 'İletişim Bilgileri', and 'Şifre Değiştir'. The main content area shows a header with a home icon and a refresh icon. Below the header, there is a search bar with a magnifying glass icon and a greyed-out input field. The main content area is mostly empty, with a 'Başvuru Durumu' label and a greyed-out input field on the left, and 'Tercih Sayısı 1' on the right. A 'Göster' button is visible in the top right corner of the main content area.

- Sistemde Başvurularım bölümünde giriş yaptığınızda başvurunuz onaylanmış ise sadece Göster butonu aktiftir. Başvuruyu görüntüleyebilir ancak herhangi bir değişiklik yapamazsınız.

# BAŞVURU ONAYLANINCA



1- Başvurunuz düzenlemeye kapatıldığı için sistem uyarı verir.

- Başvuru yaptığınız bölümün Ön Eleme koşulu varsa, başvuru yaptığınız Enstitünün Ön Eleme ilanını takip ediniz. Bölümün Ön Eleme şartı yoksa, bölüm tarafından yapılacak olan Bilim/Mülakat sınavına giriniz.

2- Yapılacak olan Bilim/Mülakat sınavı sonuçlarını sınav sonuçları açıklama tarihine kadar başvurunuz **Değerlendirmeye Gönderildi** olarak sistemde kalır.

# BAŞVURU ONAYLANDIKTAN SONRA

- Başvurunuz Enstitü Öğrenci İşleri personeli tarafından onaylandıktan sonra:
  - Eğer başvurduğunuz bölüm/programın Ön Eleme şartı varsa, Enstitü tarafından Akademik Takvimde belirlenen tarihlerde Ön Eleme Sonuç ilanını kontrol ediniz.
  - Ön Eleme şartını sağladıysanız, OBS sisteminden Bilim/Mülakat Sınav Giriş Belgenizi çıkartınız veya Enstitü web sayfası duyurular kısmından Bilim/Mülakat Sınav saati ve yerini kontrol ediniz.
  - Başvurduğunuz bölüm/programın Ön Eleme şartı yoksa , OBS sisteminden Bilim/Mülakat Sınav Giriş Belgenizi çıkartınız veya Enstitü web sayfası duyurular kısmından Bilim/Mülakat Sınav saati ve yerini kontrol ediniz.
  - Bilim/Mülakat sınav tarihi ve saatinde sınav yerinde hazır bulununuz.

# BAŞVURU ONAYLANDIKTAN SONRA

Enstitü Başvuru Sistemi

Başvuru İşleme Alındı. Başvurunuz  
Düzenlemeye Kapatılmıştır  
Değerlendirmeye Gönderildi

Başvuru İnceleme / Review Mode

Genel Açıklamalar

**A) Tezli Yüksek Lisans Programlarına Ön Kayıt İçin:**

**1- Lisans Mezuniyet Belgesi:** "Lisans" diploması ya da geçici mezuniyet belgesi, (Mezuniyetinizi gösteren e-devlet çıktısı ile de başvuru yapabilirsiniz)

**2- Lisans Transkripti:** Lisans aldığınız dersleri ve notları gösteren mezuniyete ilişkin imzalı ve mühürlü belge. (Transkript veya Diploma Eki) Not ortalaması 100 puan üzerinden hesaplanmış olmalıdır. (Transkriptleri yüzlük sistemden farklı olan adayların not ortalaması mezun oldukları üniversiteden yüzlük sisteme çevrilmemiş ise, Yükseköğretim Kurulunun hesaplanmış olduğu listeye göre belirlenecektir.)

\* Önlisans mezunu olup lisans tamamlayanların önlisans da aldığı dersleri ve notları gösteren mezuniyete ilişkin imzalı ve mühürlü belge. Not ortalaması 100 puan üzerinden hesaplanmış olmalıdır. (Transkriptleri yüzlük sistemden farklı olan adayların not ortalaması mezun oldukları üniversiteden yüzlük sisteme çevrilmemiş ise, Yükseköğretim Kurulunun hesaplanmış olduğu listeye göre belirlenecektir.)

\*Önlisans mezunu olup lisans tamamlayanların her iki transkriptin 100'lük çevirisinin ortalaması hesaplanacaktır

**3) ALES Belgesi:** Yüksek Lisans için Programların **Sayısal (Tanım Ekonomisi Programı için Eşit Ağırlık) ağırlıklı** alan türünden **en az 55 (ellibeş)** puan alındığını gösteren, 5 (beş) yıldan eski olmayan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) sonuç belgesi.

\*14 Nisan 2020 tarih ve 31099 sayılı Resmî Gazete Yayınlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yapılan değişiklikle Doktor/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında, ALES şartı aranmaz. "Ancak ilgili yönetmeliğin birinci fıkrası b) bendi kapsamında olanların değerlendirme işlemleri Üniversitemiz Senatosunca belirlenen 55 puan dikkate alınarak yapılır.

**4) Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi:** Başvuru tarihi itibarıyla **son beş yıla ait (başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında yabancı dil şartı varsa, belirtilen puanı aldığını gösterir)** Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen (YÖKDİL, UDS, KPDS, TOEFL, ...eşdeğeri) bir sınavdan alınan **not belirir** sonuç belgesi.

**5) Yüzde yüz İngilizce eğitim veren Tanımsal Biyoteknoloji Anabilim Dalı İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı ve Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı İngilizce Tezli Yüksek Lisans programına başvuracak adayların başvuru tarihi itibarıyla son beş yıla ait Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan (YÖKDİL, UDS, KPDS, TOEFL, ... eşdeğeri) başvuru yapılacak Anabilim Dalı özel şartlarında belirtilen puanı aldığını gösteren sonuç belgesi.**

(Yüzde yüz İngilizce eğitim veren lisans programlarından mezun olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER** anadil İngilizce konuşulan ülkelerden lisans mezunu olan **ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERDEN** Yabancı Dil Puanı şartı aranmamaktadır.)

**6) Yurtdışında öğrenim gören Türk uyruklu ve uluslararası adaylar, Lisansüstü programlara; Yükseköğretim Kurulunca denkliliği onaylanmış, lisans programlarından mezun olduklarını gösteren belge ve Diploma ile Transkriptin Türkçe çevirileri ile birlikte başvurabilirler.**

**Açıklama:** Yukarıda belirlenen şartları sağlayan ve gerekli belgeleri **ONLINE** olarak süresi içinde teslim eden adayların başvuruları kabul edilir ve bu adaylardan Anabilim Dalının belirlediği sayı kadar aday ALES'in %50'si, Lisans Not Ortalamasının %10'nu ve Yabancı Dil puanının %10'unun oluşan toplam puan esas alınarak puanları en yüksekten başlayarak sıralanarak **10 Şubat 2021** tarihinde web sayfamızda ilan edilecek olup, sadece ilan edilen adaylar web sayfamızda belirtilen tarihte sınava alınacaktır.

\*Mülakatlar ilgili Ana Bilim Dalı tarafından yapılacaktır.

\* Giriş sınavı ALES notunun %50'si, Lisans not ortalamasının %10'u, mülakat/yazılı sınav notunun %30'u ve Yabancı Dil puanının %10'unun hesaplanması sonucunda 65 (altmış beş) toplam puan ve üstü alanlar başarılı kabul edilir ve puanlar yüksek puandan düşük puana doğru sıralanır.

\*Başarılı olan, ancak kontenjan dışında kalan adaylar belirlenen kontenjan kadar yedek aday olarak belirlenir.

Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Hukukuna göre kurulmuş olan üniversitelerin karşılıklı tanınmasına dair Milletlerarası Anlaşmanın uygulanması ile ilgili olarak Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 15/02/2012 tarihli kararına istinaden, lisans programlarına ÖSYM tarafından

- Yapılacak olan Bilim/Mülakat sınavı sonuçlanıp, sınav sonuçları açıklama tarihine kadar başvurunuz **Değerlendirmeye Gönderildi** olarak sistemde kalır.

# BÖLÜM/PROGRAMIN ÖN ELEME ŞARTI VARSA

[Redacted]

[Redacted] ▶ Gelen Kutusu x

[Redacted]

Alıcı: ben ▾

23:40 (1 dakika önce) ☆

**Değerli Öğrenci;**

Tebrikler

[Redacted] Programı Ön Eleme Sınavını Geçtiniz

[Redacted]

- Başvuru yaptığınız bölüm/programın Ön Eleme şartı varsa, ilgili Enstitü tarafından değerlendirme yapıldıktan sonra, E-Posta gönderilebilir veya başvuru yaptığınız Enstitü web sayfası duyurular kısmında ilan edilir.



# SINAV SONUÇLARI (BAŞARISIZ)

Terch Sırası	Fakülte	Program	Değerlendirme Durumu	Kayıt Başlangıç-Bitiş Tarihi
1.Terch				

- Bilim/Mülakat sınav sonuçları akademik takvime göre ilan edilir.
- Sınav Sonuçları ilan edilince, OBS sisteminde Başvuru Sonuçları butonuna basılarak sonuçlar görüntülenir.
- Sınav Sonuçları, başvuru yaptığınız Enstitü web sayfası duyurular kısmında da ilan edilir.

# SINAV SONUÇLARI (BAŞARILI)

Enstitü Başvuru Sistemi

Yayınlanan İlanlar

Başvularım

Sonuçlar

Başvuru Sonuçları

Online Kayıt İşlemleri

Profil

Kimlik Bilgileri

İletişim Bilgileri

Şifre Değiştir

Tercih Sırası	Fakülte	Program	Değerlendirme Durumu	Kayıt Başlangıç-Bitiş Tarihi
1.Tercih			2.Asıl Yerleşti	

- Bilim/Mülakat sınav sonuçları akademik takvime göre ilan edilir.
- Sınav Sonuçları ilan edilince, OBS sisteminde Başvuru Sonuçları butonuna basılarak sonuçlar görüntülenir.
- Sınav Sonuçları, başvuru yaptığınız Enstitü web sayfası duyurular kısmında da ilan edilir.

# KESİN KAYIT

- Yapılan Bilim/Mülakat Sınavı sonucunda başarılı olan öğrenciler kesin kayıt hakkı kazanır.
- Kesin kayıtlar Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde Online yada şahsen yapılabilir.
- Kayıt şekli başvuru yaptığınız Enstitü web sayfasından öğrenilebilir.
- **Şahsen kayıt işlemleri için,** başvuru yaptığınız Enstitü web sayfasında ilan edilen evraklarla birlikte, belirtilen tarihlerde Enstitü Öğrenci İşleri birimine başvurunuz.
- **Online kayıt işlemleri için,** kılavuzda belirtilen işlemleri yapabilirsiniz.

# ONLINE KAYIT

The screenshot displays the 'Enstitü Başvuru Sistemi' (Institute Application System) interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with the following items: 'Başvurular' (Applications), 'Yayımlanan İlanlar' (Published Announcements), 'Başvurularım' (My Applications), 'Sonuçlar' (Results), 'Başvuru Sonuçları' (Application Results), 'Online Kayıt İşlemleri' (Online Registration Operations), 'Profil' (Profile), 'Kimlik Bilgileri' (Identity Information), 'İletişim Bilgileri' (Contact Information), and 'Şifre Değiştir' (Change Password). A red arrow labeled '1' points to the 'Online Kayıt İşlemleri' menu item. The main content area features a table with columns: 'Tercih Sırası' (Preference Order), 'Fakülte' (Faculty), 'Program' (Program), 'Değerlendirme Durumu' (Evaluation Status), and 'Kayıt Başlangıç-Bitiş Tarihi' (Registration Start-End Date). The first row shows '1.Tercih' (1st Preference), a faculty name, a program name, '1.Asıl Yerleşti' (1st Choice Filled), and a date. A red arrow labeled '2' points to the 'Online Kayıt Yap' (Online Registration) button located in the rightmost column of this row.

- 1- Online Kayıt İşlemleri butonuna basılır.
- 2- Online kayıt yap butonuna basılır.

# ONLINE KAYIT

Enstitü Başvuru Sistemi

Online Kayıt İşlemleri

Başvuru yaptığım belgelerin doğruluğunu taahhüt ederim. Sisteme yüklediğim belgelerin asıllarını ve fotokopilerini 15.06.2021 tarihine kadar Fen Bilimleri Enstitüsüne teslim edeceğimi beyan ederim. Belgelerin asıllarını verilen tarihe kadar teslim etmediğim takdirde kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

Kabul Ediyorum  Sayıların Toplamı 18 2021

Kaydet

1 2 3

Ekranı gelen Kesin Kayıt Taahhütnameı onaylanır.

- 1- Kabul Ediyorum kutucuğuna basılır.
- 2- Sayıların Toplamı yazılır.
- 3- Kaydet butonuna basılır.

# ONLINE KAYIT

Enstitü Başvuru Sistemi

Online Kayıt Başarıyla Tamamlandı

Tercih Sırası	Fakülte	Program	Değerlendirme Durumu	Kayıt Başlangıç-Bitiş Tarihi
1.Tercih			1.Asıl Yerleşti	

Online Kayıt Başarıyla Tamamlandı

Online Kayıt Başarıyla Tamamlandı

Tamam

- Online Kayıt işlemi tamamlanmıştır.

# ONLINE KAYIT

Enstitü Başvuru Sistemi

1. Terah

2. Asil Yerleğti

Online Kayıt Yap

HATA:C-20120912: YÖKSİS te Tezli Yüksek Lisans veya Doktora aktif öğrencilik kaydınız mevcuttur, tekrar kayıt yapılamamaktadır !

HATA:C-20120912: YÖKSİS te Tezli Yüksek Lisans veya Doktora aktif öğrencilik kaydınız mevcuttur, tekrar kayıt yapılamamaktadır !

Tamam

The image shows a screenshot of the 'Enstitü Başvuru Sistemi' (Institute Application System) interface. The left sidebar contains navigation options: 'Başvurular' (Applications) with sub-items 'Yayımlanan İlanlar' (Published Announcements) and 'Başvurularım' (My Applications); 'Sonuçlar' (Results) with sub-items 'Başvuru Sonuçları' (Application Results) and 'Online Kayıt İşlemleri' (Online Registration Processes); and 'Profil' (Profile) with sub-items 'Kimlik Bilgileri' (Identity Information), 'İletişim Bilgileri' (Contact Information), and 'Şifre Değiştir' (Change Password). The main content area displays a table with columns for 'Tercih Sırası' (Preference Order), 'Fakülte' (Faculty), 'Program' (Program), 'Değerlendirme Durumu' (Evaluation Status), and 'Kayıt Başlangıç-Bitiş Tarihi' (Registration Start-End Date). A row is visible for '1. Terah' (1st Preference) with '2. Asil Yerleğti' (2nd Preferred) in the evaluation status column and an 'Online Kayıt Yap' (Online Registration) button. Below the table, a red error message box is displayed, stating: 'HATA:C-20120912: YÖKSİS te Tezli Yüksek Lisans veya Doktora aktif öğrencilik kaydınız mevcuttur, tekrar kayıt yapılamamaktadır !' (Error: C-20120912: You have an active student record in the YÖKSİS system for a Theses-based Master's or Doctoral program, so re-registration is not possible!). A blue 'Tamam' (OK) button is at the bottom of the error box.

**ÖNEMLİ NOT :** Eğer herhangi bir üniversitede Tezli Yüksek Lisans/Doktora programı kaydınız varsa, pasif öğrenci bile olsanız kayıt yapamazsınız. Ancak kayıtlı olduğunuz üniversiteden mevcut kaydınızı sildirdiğiniz zaman kayıt yapabilirsiniz.

# ÖĞRENCİ ŞİFRESİ OLUŞTURMA

Öğrenci Bilgi Sistem

English

Öğrenci No:

Şifre:

Sayıların Toplamı:  91 + 1 = 92

Oturum Açılmak İçin Kalan Süre 04:47

**ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKATİNE:**

Şifre sorunu yaşayan öğrencilerimiz; OBS öğrenci giriş sayfasından "şifremi unuttum" butonuna tıklayarak OBS'de kayıtlı mail adresi üzerinden şifre sıfırlama işlemi yapabilirler. OBS üzerinden adresinize gönderilen mailler önemsiz / junk mail klasörüne yönlendirilebilir kontrol ediniz. (Sistemde tanımlı mail adresi ile ilgili veya başka konularda sorun yaşayan öğrencilerimiz Fakülte/Enstitü/MYO/YO öğrenci işleri ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.)

2

1

- Online kayıt işleminiz tamamlandıktan sonra;  
1- E-Devlet ile giriş yap butonuna basarak E-devlet şifreniz ile giriş yapabilirsiniz.  
2- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) Öğrenci Girişi kısmından Şifremi Unuttum butonuna basıp, şifre olarak sisteme giriş yapabilirsiniz.



# ÖĞRENCİ ŞİFRESİ OLUŞTURMA

Şifre İşlemleri

English

Öğrenci No

T.C. Kimlik No

Sınıfı

Doğum Tarihi  Tarih Formatı: gg.aa.yyyy Örnek: 27.12.1990

Baba Adı

Anne Adı

Sayıların Toplamı  35 + 5 = ?

- Online kayıt işleminiz tamamlandıktan sonra öğrenci numaranız belirlenmiş olur. Öğrenci numaranız ile, istenen bilgilerin tamamı (Sınıf kısmına 1 giriniz) doldurulduktan sonra Şifreyi Sıfırla butonuna basılır.

# ÖĞRENCİ ŞİFRESİ OLUŞTURMA

Şifre İşlemleri	
	English
Öğrenci No	<input type="text"/>
T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
Sınıfı	<input type="text"/>
Doğum Tarihi	<input type="text"/> <small>Tarih Formatı: gg.aa.yyyy Örnek: 27.12.1990</small>
Baba Adı	<input type="text"/>
Anne Adı	<input type="text"/>
Sayıların Toplamı	<input type="text"/> 52 7 2 8 2 ?



- Açılan ekranda şifrenizin başvuru yaparken belirttiğiniz E-Posta adresine gönderildiğine dair onay gelir.

# ÖĞRENCİ ŞİFRESİ OLUŞTURMA

[Redacted] - Şifre Sıfırlama Talebi Gelen Kutusu x



[Redacted]

Alıcı: ben ▾

Sayın

Öğrenci İşleri Otomasyonu üzerinden

ip adresinden [Redacted] 11:38 tarihinde göndermiş olduğunuz şifre değiştirme talebinize istinaden oluşturulan yeni şifreniz aşağıda belirtilmiştir.

Yeni Şifre

Sisteme giriş yaptıktan sonra, lütfen şifrenizi değiştiriniz.

← Yanıtla

➔ Yönlendir

- E-Posta adresine yeni şifreniz gönderilmiştir. Öğrenci numaranız ve e-posta adresinize gönderilen şifre ile OBS Sistemine giriş yapabilirsiniz.

# SİSTEME GİRİŞ, DERS KAYDI VE HARÇ ÖDEMESİ

- Öğrenci şifrenizi oluşturduktan sonra; <https://obs.alanya.edu.tr/oibs/ogrenci/> web adresinden OBS sistemine giriş yapabilirsiniz.
- Sisteme giriş yaptıktan sonra öncelikle şifrenizi değiştiriniz.
- Akademik takvime göre [REDACTED] tarihleri arasında harç ödeme ve ders kayıt işlemlerinizi tamamlamalısınız.
- Eğer sistemde tanımlı harç ücreti varsa; [REDACTED] tarihleri arasında öğrenci numaranız ile, herhangi bir [REDACTED] Bankasından harç ödemesi yapmalısınız.
- Harç ödemenizi yaptıktan sonra sitemden ders kayıt işleminizi yapmalısınız.

# SİSTEME GİRİŞ


Öğrenci Bilgi Siste

English 

Öğrenci No:

Şifre

Sayıların Toplamı

 Giriş

 E-Devlet İle Giriş

[Şifremi Unuttum](#)

Oturum Açmak İçin Kalan Süre 04:40

## **ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKATİNE:**

Lisansüstü öğrencilerimiz için Bütünleme başvuruları  tarihinde başlayıp  'da sona erecektir.

Önlisans ve Lisans öğrencileri için Bütünleme başvuruları  tarihinde başlayıp  'da sona erecektir.

**Şifre sorunu yaşayan öğrencilerimiz; OBS öğrenci giriş sayfasından "şifremi unuttum" butonuna tıklayarak OBS'de kayıtlı mail adresi üzerinden şifre sıfırlama işlemi yapabilirler.**

**OBS üzerinden adresinize gönderilen mailler önemsiz / junk mail klasörüne yönlendirilebilir kontrol ediniz.**

**(Sistemde tanımlı mail adresi ile ilgili veya başka konularda sorun yaşayan**

- <https://obs.alanya.edu.tr/oibs/ogrenci/> adresinden öğrenci numaranız ve e-posta adresinize gönderilen şifre ile OBS Sistemine giriş yapabilirsiniz.

# ŞİFRE DEĞİŞTİRME

The screenshot displays the Student Information System (SİS) interface. On the left, a dark sidebar contains the menu 'Öğrenci Bilgi Sistemi' with the following items: Genel İşlemler, Ders ve Dönem İşlemleri, Form İşlemleri, YÖKSİS İşlemleri, Hazırlık İşlemleri, Başvuru İşlemleri, **Kullanıcı İşlemleri** (highlighted with a red arrow and the number 1), Gelen Mesajlar, Gönderilen Mesajlar, Belge Talebi, Şifre Değiştir (highlighted with a red arrow and the number 2), Fotoğraf Güncelle, and S.S.S. The main content area features a red header bar with a search input field. Below it, there are four colored buttons: 'Aktif Akademik Dönem Bilgileri' (blue), 'Danışman Bilgileri' (green), 'Öğrenim Bilgileri' (blue), and 'Kayıt Tarihi: AGNO: 0' (grey). A yellow callout box with rounded corners contains the following instructions: '1- Kullanıcı İşlemleri butonuna basınız.' and '2- Şifre Değiştir butonuna basınız.'

# ŞİFRE DEĞİŞTİRME

Şifre Değiştir

Eski Şifre

Yeni Şifre

Yeni Şifre Tekrar

Şifremın güvenliği tarafıma ait olup, bu şifre kullanılarak öğrenci otomasyon sistemi üzerinde yapılan tüm işlemlerin sorumluluğunun tarafıma ait olduğunu kabul eder , şifremi kimse ile paylaşmayacağımı taahhüt ederim

(Onay kutucuğu işaretlendiğinde kaydedilebilir)

Şifre tanımlarken lütfen aşığıdaki hususlara dikkat ediniz;

1. En Fazla 15 Karakter
2. Tahmin edilebilir olmamalıdır. Örneğin řu bilgileri içermemelidir: hesap adı, T.C. numarası, telefon numarası, doğum tarihi, aile fertlerinden birinin adı, vs.
3. Şifrenin içinde en az bir büyük harf bulunabilir (sistem, büyük - küçük harf duyarlılığına sahiptir). Yanlış örnek: "abhde5f", doğru örnek: "abHde5F".
4. Şifrenizde en az bir sayı bulunabilir.
5. Şifrenizde bulunanan sayılar veya harfler ardışık olmamalıdır. Yanlış örnek: "abcd1234", doğru örnek: "a1B2c3d4".
5. Şifreniz bulunan sayılar veya harfler en fazla 2 defa tekrar etmelidir. Yanlış örnek: "aaaa1111", doğru örnek "aa11BB22".
7. Şifrenizi hiç kimseyle paylaşmayınız.

Not: Verilen yeni şifre T.C. Kimlik Numarasından Bir Parça İçermemelidir.

Eğer şifre T.C. Kimlik Numarasından bir parça içeriyorsa,  
Öğrenci sisteme her girdiğinde şifre değiştirme ekranı ile karşılaşır.

- İlgili alanlar doldurularak yeni şifre tanımlanır. Şifre tanımlarken lütfen uyarıları dikkate alınız.

# HARÇ KONTROLÜ VE HARÇ ÖDEMESİ

Öğrenci Bilgi Sistemi

Genel İşlemler

- Kullanım Kılavuzu
- Özlük Bilgileri
- Genel Bilgiler
- Akademik Takvim
- Danışman Bilgileri
- Alınan Dersler
- Program Dersleri
- Sınav Takvimi
- Ders Programı
- Bölüm Ders Programı
- Harç Bilgileri
- Staj Bilgileri
- Genel Duyurular
- Mezuniyet Onay Bilgileri

Ders ve Dönem İşlemleri

Form İşlemleri

Aktif Dönem Özet Harç Bilgileri (Aktif Dönem Ders Kaydı için Hesaplanmıştır)

Önceki Dönem Bakiye	0,00 TL
Dönemlik Ücret	3.500,00 TL
Ödenmesi Gereken Toplam Ücret	3.500,00 TL
Ödenen Toplam Ücret	0,00 TL
Genel Bakiye (Ödenmesi Gereken)	3.500,00 TL (Ödeme Onayı Bekliyor)

Katkı/Öğrenim Ücreti Hareketleri

Dönemi	Tipi	Türü	Tutar	İade Tutar	Tahakkuk Tarihi	Ödeme Tarihi
	Harç	Tahakkuk	3.500,00	0		

1 - Genel İşlemler butonuna basınız.

2 - Harç Bilgileri butonuna basınız.

**ÖNEMLİ NOT :** Kayıt olduğunuz Tezsiz Yüksek Lisans programının ilgili dönem için tahakkuk eden harç tutarını, Akademik takvimde belirtilen tarihlerde öğrenci numaranız ile herhangi bir Bankasına ödeyebilirsiniz. Eğer harç ödemesini yapmazsanız ders kaydı yapmış olsanız bile pasif öğrenci olursunuz ve ilgili dönemin öğrencilik haklarından yararlanamazsınız. Pasif öğrenci olduğunuz dönem zorunlu eğitim döneminizden sayılır.



# DERS KAYIT

The screenshot shows the OBS system interface. On the left, the 'Öğrenci Bilgi Sistemi' menu is visible, with 'Ders ve Dönem İşlemleri' selected. Below it, the 'Ders Kayıt' option is highlighted. On the right, the main dashboard features several buttons: 'Aktif Akademik Dönem Bilgileri', 'Danışman Bilgileri', 'Öğrenim Bilgileri', and 'Kayıt Tarihi'. A red warning bar is at the top. A yellow callout box contains the following text:

- Harç ödemenizi yaptıktan sonra, Akademik takvimde belirtilen tarihlerde OBS sisteminden ders kayıt işleminizi tamamlayınız.

- 1- Ders ve Dönem İşlemleri butonuna basınız.
- 2- Ders Kayıt butonuna basınız.