

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
2026-2027 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ İŞLEMLERİ

Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler, Üniversitemiz bünyesinde yer alan eşdeğer düzeyde diploma programlarına belirlenen kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilirler. Bu kapsamda;

- 1) Ağırlıklı Genel Not ortalaması (AGNO) ile ön lisans ve lisans diploma programlarının **hazırlık sınıfına** ön lisans diploma programlarının **ilk yarıyılı ile son yarıyılına**, lisans diploma programlarının **ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına** yatay geçiş yapılamaz.
- 2) Öğrencinin başvuru sırasında Üniversitedeki bir ön lisans veya lisans programına kayıtlı olması ve o dönem sonunda hangi nedenle olursa olsun, Üniversite ile ilişkisinin kesilmemiş olması zorunludur.
- 3) Öğrencinin, İngilizce hazırlık sınıfı dışında ön lisans programında en az bir yarıyılı, lisans programında en az iki yarıyılı tamamlamış olması zorunludur.
- 4) Öğrenciler bulundukları sınıftan daha alt sınıfa yatay geçiş başvurusu yapamaz.
- 5) Öğrencinin başvurduğu döneme kadar müfredatında sorumlu olduğu tüm derslerini dönem kaybı olmaksızın almış ve bu derslerden tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre başarılı olması (koşullu başarılı dersler dahil) gerekir. Ayrıca başvuru yaptığı dönem başında aldığı not dökümünde AGNO'sunun **4,00 üzerinden en az 3,00** olması gereklidir.
- 6) Öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gereklidir.
- 7) Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmaya engel teşkil etmez.

BASVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- a) Öğrenci Belgesi (Aslı/E-İmzalı/E-Devlet)
- b) Not Durum Belgesi (Transkript) (Aslı/E-İmzalı/ E-Devlet)
- c) ÖSYM Yerleştirme Sonuç Belgesi
- ç) Disiplin Czası Almadığını Gösteren Belge (Aslı/E-İmzalı)

KESİN KAYITTA İSTENEN BELGELER

- a) Öğrenci Belgesi (Aslı/E-İmzalı/E-Devlet)
- b) Not Durum Belgesi (Transkript) (Aslı/E-İmzalı/E-Devlet)
- c) ÖSYM Yerleştirme Sonuç Belgesi
- ç) Disiplin Czası Almadığını Gösteren Belge (Aslı/E-İmzalı)

➤ Muafiyet ve İntibak İşlemleri İçin aşağıdaki belgelerle birlikte ilgili akademik birime başvurulur.

- Dilekçe
- Not Durum Belgesi (Transkript) (Aslı/E-İmzalı/E-Devlet)