**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞINA**

Üniversiteniz ……………………….. Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu ………………………… programı mezun öğrencisiyim.

* Diploma/yandal sertifikamı kaybettim, ikinci nüshasının basılmasını istiyorum.
* Diploma/yandal sertifikamın yırtılması/tahrip olması sebebiyle yerine yenisinin basılmasını istiyorum. İstenen belgeler ektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

 Adı Soyadı

 İmza

Adres:

Telefon No:

EK:

* Diploma/Yandal Sertifikasını Kaybedenler İçin Kayıp İlanı (ulusal gazete)
* Ücretin Yatırıldığına Dair Dekont
* Diploma/Yandal Sertifikasının Yırtılmış/Tahrip Olmuş Nüshası

|  |
| --- |
| Not: Diploma / yandal sertifikasını kaybeden mezun öğrenciler (ulusal gazeteye kayıp ilanı vermeleri) ile belgenin yırtılması / tahrip olması sebepleriyle ikinci nüshasını talep edenlerin, 07.01.2022 tarih ve 1/4 sayılı Üniversitemiz Yönetim Kurulu kararıyla ikinci basım ücreti olarak belirlenen 250 TL’yi aşağıda belirtilen Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ait İBAN numarasına yatırmaları gerekmektedir. |
| **IBAN: TR06 0001 5001 5800 7312 4214 64** |